Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 17

Василеостровского района Санкт-Петербурга

Принята
Педагогическим Советом
ГБОУ СОШ № 17
Протокол № 53
от 14.05.2021г.

Утверждена
приказом № 44-ОД
от 14.05.2021
директора ГБОУ СОШ № 17
_____ Т.И. Григорьева

Согласована
с заместителем директора по УВР
_____ / _____

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа

«Сам себе журналист»

Техническая направленность

Возраст обучающихся: 14-17 лет
Срок реализации программы: 1 год

Разработчик программы:
Ермакова Ольга Баировна
педагог дополнительного образования

2021-2022

Пояснительная записка

Направленность программы: техническая

Уровень освоения: общеразвивающий

Программа разработана в соответствии с

- Законом Об образовании в Российской Федерации //Федеральный Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ
- Концепцией развития дополнительного образования детей //Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014 №1726-р
- СанПиН 2.4.4.3172-14 //Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 №41
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Порядок организации и осуществления деятельности по дополнительным общеобразовательным программам от 29.08.2013 №1008
- Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ //Письмо Минобрнауки РФ от 18.11.2015
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года // Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р
- Государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы» // Постановление Правительства РФ от 30.12.2015 № 1493
- Уставом ГБОУ СОШ № 17 Василеостровского района Санкт-Петербурга;
- Положением о структурном подразделении отделении дополнительного образования ГБОУ СОШ № 17 Василеостровского района Санкт-Петербурга
- Положением о проектировании дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ ГБОУ СОШ № 17 Василеостровского района Санкт-Петербурга
- Положением о рабочих программах к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программ ГБОУ СОШ № 17 Василеостровского района Санкт-Петербурга

Актуальность

Мир современности сложно представить без журналистики. Она окружает человека. Смотришь телевизор, читаешь газету или журнал и видишь результат работы журналиста. Почему одни материалы пользуются успехом, а другие нет? Почему одни журналисты известны. А про других забывают? Как создать удачный материал, взять интервью? Об этом подростки могут узнать на занятиях по данной программе.

Школьная газета интересна и красочна, ведь любая информация скорее найдѐт своего адресата. Ребята будут собирать необходимый материал (информацию) для газеты на заданную тему номера. Программа кружка ознакомит ребят с профессиями журналиста, редактора, корреспондента и др. Ребята будут придумывать формат газеты, титульный лист, заголовки, разделы газеты, добывать информацию о школьных мероприятиях, учиться набирать текст на компьютере, что будет стимулировать их познавательную активность, воспитывать здоровый дух в коллективе, способствовать сплочению.

Отличительные особенности

С помощью школьной газеты можно вести активную пропаганду по вопросам нравственного патриотического воспитания, создавая условия, способствующие развитию личностных качеств учащихся.

Новизна программы в том, что происходит совершенствование в ознакомлении с профессиями и их значениями, новые методы, знакомство с современными словами для журналиста.

Программа относится к технической направленности. По уровню освоения программа является общекультурной.

Адресат программы учащиеся 14-17 лет

Цель программы — формирование у детей социально-значимых жизненных установок и развитие творческого потенциала.

Задачи первого года обучения

обучающие:

- обучение правильной работе с разным материалом;
- обучение умениям и навыкам профессии, касающиеся при создании газеты;
- обучить поиска необходимого материала, выделять главное, манере общения с окружающими (во время интервью, опроса);
- познакомиться с основами компьютерной грамотности.

развивающие:

- развивать способность анализировать информацию;
- развивать навыки литературного творчества;
- способствовать развитию творческого воображения и художественного вкуса;
- развить внутренний потенциал каждого ребенка через его участие в профессиональных смотрах и конкурсах.

воспитательные:

- воспитание информационной культуры;
- воспитание деловых качеств и активной жизненной позиции;
- умение работать в коллективе;
- сформировать умение планировать свою деятельность для достижения результата;
- воспитать способность к самореализации в современных условиях.

- пробудить интерес ко всем сферам жизни и деятельности страны, города, района, школы.

Условия реализации программы

Сроки реализации:
I год обучения – 144 часа
Условия набора в коллектив:
Группа формируется из учащихся на добровольной внеконкурсной основе, общее количество учащихся в группе составляет не менее 15 человек.
Формы проведения занятий:
Теоретические занятия
Практические занятия

Реализация образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация данной программы предполагает очную форму занятий, а также комбинированную очно – дистанционную.

При реализации дистанционного обучения педагог использует образовательные платформы (ZOOM, Яндекс.Учебник, Uchi.ru, Google Classroom, Discord) Сетевые ресурсы: SKYPE, Facebook, WS, VK. (см. раздел оценочные и методические материалы.)

Обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – это занятия с изучением учебного материала, проверочными работами, тестами с использованием учебных пособий, рабочих тетрадей и др., а также бесплатных информационных ресурсов, определенных педагогом.

При организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий следует учитывать возрастные особенности учащихся.

Согласно санитарным правилам и нормам, СанПиН «Гигиенические требования к видеодисплейным терминалам и персональным электронно-вычислительным машинам и организация работы» и СанПиН 02.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях":

Рекомендуемое непрерывная длительность работы, связанная с фиксацией взора на экране монитора не должна превышать:

- для детей 6-10 лет- 15 мин;
- для детей 10-13 лет – 20 мин;
- старше 13 лет – 25-30 мин (на 2-м часу работы не более 20 мин).

Оптимальное количество занятий в течение дня:

- для детей 6-10 лет– 1 занятие;
- для детей 10-13 лет – 2 занятия;
- старше 13 лет – 3 занятия.

При планировании учебной деятельности в условиях обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, педагогу следует предложить такие формы работы и виды деятельности, с которыми ребенок может справиться самостоятельно. Производится анализ и корректировка образовательного маршрута, например, формат заданий может включать творческие и проектные работы, а также коллективные презентации с дистанционным взаимодействием.

Корректировка календарно-тематического планирования дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

Производится корректировка в календарно-тематическое планирование дополнительной образовательной программы. Корректировки оформляются приложением к КТП (см. Приложение 1).

При планировании учебной деятельности обучающихся в условиях домашнего обучения следует определить, какие разделы программы могут быть реализованы с помощью онлайн-курсов, какие из них потребуют обучения перед компьютером в строго определенное расписанием время, а какие могут осваиваться учащимися в свободном режиме.

Методическая подготовка занятий

При организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагог может использовать различные средства обучения, специализированные ресурсы сети «Интернет» в соответствии с целями и задачами образовательной программы, её характеристиками и возрастными особенностями обучающихся.

При организации обучения следует выбрать электронные образовательные ресурсы (образовательная платформа, социальная сеть, мессенджеры и т.д.) из перечня, утвержденного локальным актом Учреждения.

Для изучения нового материала рекомендуется использовать тексты, художественные и научные фильмы, видеоматериалы образовательных платформ, сервисы для проведения видеоуроков, online-занятия, online-консультации и др.

Для контроля и оценки результатов обучения производится отбор/изменение форм контроля освоения программы обучающимися и разработка для каждого учебного занятия контрольных заданий, тестовых материалов с учетом учебно-методического комплекса программы.

Методическое обеспечение

В качестве основных форм работы выбраны следующие:

- беседа;
- устное изложение;
- анализ изображения;
- просмотр видеоматериалов, иллюстраций;
- открытые занятия;
- работа в парах и малых группах.

Реализация педагогом образовательного процесса

Перед переходом на дистанционное обучение педагог должен провести мониторинг и получить информацию от родителей (законных представителей) учащегося о технических возможностях использования конкретного оборудования, технических возможностей в каждой семье, т.к. от этого зависит выбор оптимальных условий для полноценных занятий.

Занятие с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения может включать:

- разработанные педагогом презентации с текстовым комментарием;
- online-занятие, видеолекция; online-консультация;
- фрагменты и материалы доступных образовательных интернет-ресурсов;
- инструкции по выполнению практических заданий;
- дидактические материалы/ технологические карты;
- тестовые задания;
- контрольные задания;
- и др.

Структура занятия с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения содержит основные компоненты, что и занятие в очной форме.

При проведении занятия с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в водной его части следует обозначить правила работы и взаимодействия (объяснить учащимся технические особенности работы и правила обмена информацией). В процессе занятия педагогу необходимо четко давать инструкции выполнения заданий.

Изучение теоретического материала можно организовать различными способами:

- использование готовых тематических видеолекций;
- самостоятельное проведение занятий в режиме онлайн;
- размещение презентаций и текстовых документов в сети интернет.

К каждому теоретическому разделу необходимо подготовить вопросы для самоконтроля и закрепления материала.

Для организации практической деятельности рекомендуется выполнение комплекса практических упражнений, творческих заданий, индивидуальных или групповых проектов.

Педагог может рассмотреть возможность записи занятия на цифровой носитель для формирования и накопления «Банка видеозанятий» для дальнейшего использования его материалов в образовательном процессе.

Для предупреждения развития переутомления педагогам рекомендуется проведение упражнений для глаз каждые 20-25 минут работы, а также проведение упражнений физкультминутки в течение 1-2 минут для снятия утомления.

Контроль освоения учебного материала обучающимися

Для контроля и оценки результатов обучения, подтверждения факта проведения занятия рекомендуется использовать следующие способы дистанционного взаимодействия:

- регистрация обучающихся на электронном ресурсе (при возможности);
- размещение учебного материала в сети интернет;
- выполнение обучающимися контрольных или тестовых заданий, предъявленных педагогу в электронном виде;
- выполнение обучающимися небольших по объему творческих, проектных заданий, в том числе предполагающих коллективные формы взаимодействия через ресурсы сети Интернет, предъявленных педагогу дистанционно.

Кадровое обеспечение программы должно соответствовать, высокой профессиональной компетентности педагога, обладающего высоким уровнем профессионально значимых личностных качеств.

Материально-техническое обеспечение программы (помещение, оборудование, осветительные приборы, наглядные и демонстрационные пособия, ЭОР, инструменты и материалы необходимые для обучения).

В помещении должно быть достаточно естественного дневного света, а в зимнее и вечернее время необходимо хорошее искусственное освещение.

В помещении необходимо перед занятиями проводить сквозное проветривание в течение 15 минут, во время занятия с одной группой пятиминутное проветривание через каждый 45 минут и десятиминутные проветривания между сменой групп.

Особенности организации образовательного процесса - подготовка и участие в мероприятиях различного уровня, а также выставочной и фестивальной деятельности.

Формы проведения занятий: учебное занятие, просмотр-обсуждение, творческая мастерская, выставка, фестиваль, праздник и др.

Формы организации деятельности на занятии*:* в теоретическом блоке – фронтальная или групповая, в практическом блоке – индивидуальная, групповая и т.д.

Планируемые результаты

Предметные результаты:

- освоение основных профессии в редакции;
- правильность написания заметки, опроса, интервью и т.д.;
- первоначальные навыки обращения с доступным техническим оснащением; учащиеся научатся набирать текст на компьютере;
- учащиеся будут уметь подбирать вопросы при интервью и т.д.;
- учащиеся научатся писать заметки в газету;
- учащиеся научатся находить нужный материал по выбранной теме;
- навыки редактирования статей.
- правила проведения опроса, интервью;

- учащиеся освоят виды информации, методы сбора информации (наблюдения, работа с документами, интервью, беседа, опрос, анкетирование);
- планировать, редактировать, корректировать, верстать номера газет.

Метапредметные результаты:

- быть ориентированными на творческий подход в любом виде журналисткой деятельности и уметь организовывать и проводить деловые и ролевые игры;
- составлять вопросы для беседы, опроса, анкетирования; написать газетную заметку, репортаж;
- составлять фоторепортаж, собирать, обрабатывать, анализировать информацию и создавать журналистские произведения разных жанров (интервью; репортажи, заметки и др.);

Личностные результаты:

- учащиеся научатся манерам поведения в коллективе и вне его;
- формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию, осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, с учѐтом устойчивых познавательных интересов;
- формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности.

Результаты учащихся проверяются в разных формах: опрос учащихся по изученной теме, проверка написанных статей, сдача редактированных статей, подбор вопросов для интервью по заданной теме, проверка взятых интервью на определѐнную тему.

Итоги реализации программы проводятся в форме верстки и распространения газеты.

Учебный план

№	Название раздела, темы	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	Вводное занятие. Техника безопасности	2	2	-	Фронтальная
2.	Профессия журналист	12	2	10	Фронтальная
3.	Основные жанры журналистики	18	8	10	Фронтальная
4.	Что такое интервью?	24	8	16	Комбинированная
5.	Помощники журналиста	24	8	16	Комбинированная
6.	Практические навыки журналиста	10	-	10	Фронтальная
7.	Рубрики в газетах	12	4	8	Комбинированная
8.	Выпуск газеты	30	-	30	Групповая
9.	Участие в конкурсах разных уровней	10	-	10	Комбинированная
10.	Итоговое занятие	2	-	2	Фронтальная
	Всего часов:	144	20	124	

Календарный учебный график

Год обучения	Дата начала обучения по программе	Дата окончания обучения по программе	Всего учебных недель	Количество учебных часов	Режим занятий
1	01.09.2021	25.05.2022	36	144	2 раза в неделю по 2 часа

Рабочая программа

Задачи

воспитательные:
- воспитание позитивной атмосферы среди учащихся;
- воспитание информационной культуры;
- воспитание деловых качеств и активной жизненной позиции;
- умение работать в коллективе.

образовательные:
- обучение правильной работе с разным материалом;
- обучение умениям и навыкам профессии, касающиеся при создании газеты;
- обучить поиска необходимого материала, выделять главное, манере общения с окружающими (во время интервью, опроса);
- познакомиться с основами компьютерной грамотности.

развивающие:
- развивать у учащихся мышление, внимание, память, фантазию и т. д.;
- развитие быстроты реакции, способностей у учащихся при работе с созданием газеты;
- развитие и реализация творческих способностей учащихся через журналистскую деятельность.

Ожидаемые результаты

По окончании года обучения ребята *будут знать:*
- правила проведения опроса, интервью;
- собирать, обрабатывать, анализировать информацию и создавать журналистские произведения разных жанров (интервью; репортажи, заметки и др.);
- виды информации, методы сбора информации (наблюдения, работа с документами, интервью, беседа, опрос, анкетирование).

будут уметь:
- планировать, редактировать, корректировать, верстать номера газет;
- быть ориентированными на творческий подход в любом виде журналисткой деятельности и уметь организовывать и проводить деловые и ролевые игры;
- составлять вопросы для беседы, опроса, анкетирования; написать газетную заметку, репортаж; составлять фоторепортаж.

Очная форма
Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Тема	Количество часов	Даты занятий
	сентябрь		
1	Вводное занятие. Техника безопасности	2	
2	Из истории журналистики	2	
	Очерк. Особенности жанра	14	
3	Понятие об очерке, как одной из разновидностей малой формы эпической литературы	2	
4	История зарождения жанра	2	
5	Виды очерков: событийные и путевые	2	
6	Документальность воспроизведения материала	2	
7	Документальность воспроизведения материала	2	
8	Написание очерка	2	
	октябрь		
9	Написание очерка	2	
10	Участие в конкурсах	2	
	Выпуск газеты	10	
11	Составление рубрик	2	
12	Подборка материала для газеты	2	
13	Подборка материала для газеты	2	
14	Верстка газеты	2	
15	Верстка газеты	2	
16	Участие в конкурсах	2	
	ноябрь		
	Журналистский опрос	14	
17	Понятие о журналистском опросе	2	
18	Правила проведения опроса	2	
19	Составление вопросов для журналистского опроса «Наша школа»	2	
20	Составление вопросов для журналистского опроса «Наша школа»	2	
21	Обсуждение и корректировка вопросов для опроса «Наша школа»	2	
22	Проведение опроса «наша школа» среди учащихся и педагогов школы	2	
23	Анализ и обработка полученных данных	2	
24	Участие в конкурсах	2	
	декабрь		
	Работа над языком статьи		
25	Лексика. Отбор материала. Эмоционально окрашенные слова, слова в переносном значении	2	
26	Умение использовать средства художественной выразительности	2	
27	Работа с текстами, замена, обоснование	2	
28	Работа с текстами, замена, обоснование	2	
29	Участие в конкурсах	2	
	Выпуск газеты	10	
30	Составление рубрик	2	
31	Подборка материала для газеты	2	
32	Подборка материала для газеты	2	
	январь		
33	Верстка газеты	2	
34	Верстка газеты	2	

35	Участие в конкурсах	2	
	Создание своей колонки	8	
36	Сбор информации, обсуждение материалов. Тема выбирается учащимися	2	
37	Сбор информации, обсуждение материалов. Тема выбирается учащимися.	2	
38	Сбор информации, обсуждение материалов. Тема выбирается учащимися	2	
39	Сбор информации, обсуждение материалов. Тема выбирается учащимися.	2	
40	Участие в конкурсах	2	
	февраль		
	Работа над языком статьи	8	
41	Работа с текстами, замена, обоснование	2	
42	Работа с текстами, замена, обоснование	2	
43	Написание статьи на выбранную тему	2	
44	Написание статьи на выбранную тему	2	
	Очерк	4	
45	Написание очерка	2	
46	Написание очерка	2	
47	Участие в конкурсах	2	
	Выпуск газеты	10	
48	Составление рубрик	2	
	март		
49	Подборка материала для газеты	2	
50	Подборка материала для газеты	2	
51	Верстка газеты	2	
52	Верстка газеты	2	
	Создание своей колонки	8	
53	Сбор информации, обсуждение материалов. Тема выбирается учащимися	2	
54	Сбор информации, обсуждение материалов. Тема выбирается учащимися	2	
55	Сбор информации, обсуждение материалов. Тема выбирается учащимися	2	
56	Сбор информации, обсуждение материалов. Тема выбирается учащимися	2	
	апрель		
	Реклама на страницах газеты	6	
57	Роль реклама в нашей жизни: положительная и отрицательная	2	
58	Практикум по созданию рекламы в школьной газете	2	
59	Практикум по созданию рекламы в школьной газете	2	
	Работа над языком статьи	4	
60	Работа с текстами, замена, обоснование	2	
61	Написание статьи на выбранную тему	2	
	Создание своей колонки	4	
62	Сбор информации, обсуждение материалов. Тема выбирается учащимися	2	
63	Сбор информации, обсуждение материалов. Тема выбирается учащимися	2	
64	Участие в конкурсах	2	
	май		
	Выпуск газеты	10	
65	Составление рубрик	2	
66	Подборка материала для газеты	2	

67	Подборка материала для газеты	2	
68	Верстка газеты	2	
69	Верстка газеты	2	
	Анализ рубрик печатных изданий	4	
70	Обзор печатных изданий	2	
71	Составление заметки информационного характера. Умение выделять главное в тексте	2	
72	Итоговое занятие	2	

Содержание обучения

1. Вводное занятие. Техника безопасности

Теория: Вводное занятие. Техника безопасности при работе за компьютером.

2. Из истории журналистики

Теория: Формирование представлений о профессии журналиста, история создания газет в России. Журналистика XVIII века. Новиков и его журналы «Трутень», «Пустомеля», «Живописец». Журналистика XIX века. Формирование жанров в журналистике. А.С.Пушкин – публицист: «Путешествие из Москвы в Петербург». Журналы «Современник», «Отечественные записки». Журналистика XX века. В.И. Гиляровский – репортер и публицист. Истоки нравственных основ журналисткой этики. Развитие жанра фельетона – И. Ильф, Е. Петров.

3. Очерк. Особенности жанра

Теория: Очерк – близость к малым формам художественной литературы – рассказу или короткой повести. Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого персонажа. Очерки событийные и путевые. Практика: Документальность воспроизведения материала. Написание очерка.

4. «Журналистский опрос»

Теория: Понятие о журналистском опросе и правилах его проведения. Практика: Составление и обсуждение вопросов для предстоящего журналистского опроса «Наша школа».

5. Работа над языком статьи

Теория: Лексика. Отбор материала. Эмоционально окрашенные слова, слова в переносном значении. Умение использовать средства художественной выразительности.

Практика: Работа с текстами, замена, обоснование. Написание статьи на выбранную тему.

6. Создание своей колонки

Практика: Сбор информации, обсуждение материалов. Тема выбирается учащимися.

7. Реклама на страницах газеты

Теория: Роль реклама в нашей жизни: положительная и отрицательная. Практика: Создание рекламы в школьной газете.

8. Анализ рубрик печатных изданий

Практика: Обзор печати. Составление заметки информационного характера. Умение выделять главное в тексте.

9. Выпуск газеты

Практика: Сбор информации (школьные мероприятие), обсуждение материалов. Верстка газеты. Работа с интернетом. Проверка материала. Размещение газеты.

10. Участие в конкурсах разных уровней

Практика: подготовка и участие в конкурсах, фестивалях и др.

11. Итоговое занятие

Практика: Подведение итогов, круглый стол.

Приѐмы и методы работы: словесный (беседы, дискуссии), наглядный (демонстрация), практический (практическая работа).

Формы работы: встречи, выставки, интервью.
Формы выявления результатов: опрос учащихся по изученной теме, проверка написанных статей, сдача редактированных статей, подбор вопросов для интервью по заданной теме, проверка взятых интервью на определѐнную тему.
Итоги реализации программы проводятся в форме верстки и распространения газеты.

Методическое обеспечение

В качестве основных форм работы выбраны следующие:

- беседа;
- демонстрация материала;
- круглый стол для анализа результатов деятельности;
- практические занятия за компьютерами;
- открытые занятия;
- работа в парах и малых группах.

Для реализации программы требуется следующее материально техническое обеспечение:

- рабочие ученические места с персональными компьютерами;
- сканер;
- принтер;
- цифровой фотоаппарат;
- носители информации.

Для работы в рамках данной программы требуется следующее программное обеспечение:

- Microsoft Word;
- Adobe Photoshop;
- Adobe Illustrator;
- Adobe Indesign;
- CorelDRAW;

Оценочные и методические материалы

Список литературы для педагога

1. Стрелкова Л.М. Photoshop. Практикум – М.: Интеллект-Центр, 2004, 96 с.
2. Adobe Photoshop CS2 с нуля! Книга + Видеокурс: учебное пособие под ред. Макса Владина. – М.: Лучшие книги, 2007. – 320 с.: ил. (Серия «Книга + Видеокурс»).
3. Комолова Н.В., Тайц А.М., Тайц А.А. Самоучитель Corel DRAW 12. – СПб.: БХВПетербург, 2006. – 640 с.: ил.

Список литературы для обучающегося

1. Кожина М.Н. Стилистика русского языка. -М., 1983.
2. Литературная энциклопедия терминов и понятий/ Гл. ред. и сост. А.Н. Николюкин.- М., 2001.
3. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? – М., 1988 4. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М., 1988 5. Сопер П.Л. Основы искусства речи. – М., 1992.

Приложение 1

Лист корректировки
календарно-тематического
планирования

Дата проведения планируемая	Дата проведения фактическая	Тема	Количество часов		Способ корректировки
			по плану	по факту	

Приложение 2

Дистанционная форма
Календарно-тематическое планирование

№	Темы	Количество часов	Дата проведения по плану	Формы трансляции учебного материала	Формы контроля	Ресурсы	ссылки
	Итого						

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 30 листов
Директор ГБОУ СОШ № 17
_____ Т.И.Григорьева