

**Принято:**  
Общим собранием работников  
ГБОУ СОШ № 17  
Василеостровского района Санкт-Петербурга,  
протокол от 03.12.2014 г. № 17

С учетом мнения Совета родителей  
структурного подразделения «Отделение  
дошкольного образования детей»  
ГБОУ СОШ сада № 17  
Василеостровского района Санкт-Петербурга,  
протокол от 03.12.2014 г. № 17

**Утверждаю:**  
Директор ГБОУ СОШ № 17  
Василеостровского района Санкт-Петербурга  
Т.В.Корниенко

Приказ № 60/3-ОД от 03.12.2014 г.



**Положение**  
**о взаимодействии с семьями воспитанников**  
**в соответствии с ФГОС ДО**  
**структурного подразделения**  
**«Отделение дошкольного образования детей»**  
**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**Средней общеобразовательной школы № 17**  
**Василеостровского района Санкт - Петербурга**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для структурного подразделения «Отделение дошкольного образования детей» ГБОУ средней общеобразовательной школы № 17 Василеостровского района Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (ч. 2 ст. 26; ст.44, 45, 48) от 29.12.2012, Приказом Министерства образования и науки от 17.10.2013 г. № 1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Постановлением Правительства РФ от 11.03.2011 № 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования» (вместе с «Положением о государственном контроле (надзоре) в сфере образования»).

1.2. Настоящее Положение вводится в целях организации новых форм работы с родителями (законных представителей) воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, вовлечения родителей (законных представителей) в единое пространство детского развития.

**2. Цель и задачи взаимодействия с семьями воспитанников**

2.1. Целью взаимодействия с семьями воспитанников является создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а также вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

2.2. Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

- организация сотрудничества структурного подразделения «Отделение дошкольного образования детей» с семьей;
- обеспечение педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей;

- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

### **3. Принципы взаимодействия структурного подразделения «Отделение дошкольного образования детей» с семьями воспитанников**

- принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «Детский сад – семья»;
- принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а также создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;
- принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка.
- принцип непрерывности преемственности между дошкольным учреждением и семьей воспитанника на всех ступенях обучения;
- принцип эмоциональной комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов образовательного процесса, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы.

### **4. Основные направления работы**

4.1. Работа с коллективом структурного подразделения «Отделение дошкольного образования детей» по организации взаимодействия с семьей, ознакомление педагогов с системой новых форм работы с родителями;

4.2. Повышение педагогической культуры родителей;

4.3. Вовлечение родителей в деятельность структурного подразделения «Отделение дошкольного образования детей», совместная работа по обмену опытом.

### **5. Новая система работы структурного подразделения «Отделение дошкольного образования детей» с семьей**

5.1. Это положительный эмоциональный настрой педагогов и родителей на совместную работу по воспитанию детей. Родители уверены в том, что «Отделение дошкольного образования детей» всегда поможет им в решении педагогических проблем и в то же время никак не повредит, так как будут учитываться мнения семьи и предложения по взаимодействию с ребенком. Педагоги, в свою очередь, заручаются пониманием со стороны родителей в решении педагогических проблем. А в самом большом выигрыше находятся дети, ради которых и осуществляется это взаимодействие.

5.2. Это учет индивидуальности ребенка. Педагог, постоянно поддерживая контакт с семьей, знает особенности и привычки своего воспитанника и учитывает их при работе, что, в свою очередь, ведет к повышению эффективности педагогического процесса.

5.3. Родители самостоятельно могут выбирать и формировать уже в дошкольном возрасте то направление в развитии и воспитании ребенка, которое они считают нужным. Таким образом, родители берут на себя ответственность за воспитание ребенка.

5.4. Это укрепление внутрисемейных связей, эмоционального семейного общения, нахождение общих интересов и занятий.

5.5. Это возможность реализации единой программы воспитания и развития ребенка в детском саду и семье.

5.6. Это возможность учета типа семьи и стиля семейных отношений, что было нереально при использовании традиционных форм работ с родителями. Педагог, определив тип семьи воспитанника, сможет найти правильный подход для взаимодействия и успешно осуществлять работу с родителями. При реализации новой системы взаимодействия с семьей удастся избежать тех недостатков, которые присущи старым формам работы с семьей.

### **6. Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников**

- Совместные досуги, праздники.
- Участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности.
- Социологическое обследование, диагностика, тесты, интервьюирование.
- Организация дней открытых дверей.
- Мастер-класс для родителей.
- Выпуск газет.
- Семинары – практикумы, круглые столы.
- Игры с педагогическим содержанием.
- Беседы, консультации, рекомендации.
- Информирование родителей (законных представителей) о работе структурного подразделения «Отделение дошкольного образования детей» через систему Интернет (сайт детского сада).
- Привлечение родителей (законных представителей) к проведению непосредственно образовательной деятельности.
- Аукцион секретов воспитания.

### **7. Функции участников единого образовательного процесса**

#### **7.1. Структурное подразделение «Отделение дошкольного образования детей»:**

- информирует родителей (законных представителей) и общественность относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, а также о Программе, и не только семье, но и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность;

- обеспечивает открытость структурного подразделения «Отделение дошкольного образования детей»:

- создает условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности;

- поддерживает родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья;

- обеспечивает вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;

- создает условия для взрослых по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию Программы, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с реализацией.

#### **7.2. Родители (законные представители):**

- принимают участие в разработке части образовательной Программы структурного подразделения «Отделение дошкольного образования детей», формируемой участниками образовательных отношений с учётом образовательных потребностей, интересов и мотивов детей, членов их семей и педагогов;

- вносят предложения, дополнения и изменения в организацию образовательной деятельности в структурном подразделении «Отделение дошкольного образования детей»;

- принимают участие в совместных мероприятиях, акциях, проектах;

### **8. Работа с документацией**

8.1. В начале каждого учебного года проводится разработка плана работы с родителями (законными представителями) с учетом вовлечения их в единое образовательное пространство структурного подразделения «Отделение дошкольного образования детей».

8.2. Формирование информационного банка данных, материалов по совместной работе с родителями, фото-отчетов, презентаций по результатам проведенных мероприятий производится в течение всего учебного года и хранится у старшего воспитателя.

## **9. Критерии анализа взаимодействия с семьями в структурном подразделении «Отделение дошкольного образования детей»**

### **9.1. Критерии анализа годового плана:**

- планирование задач с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в детском саду.

### **9.2. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:**

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;
- разнообразие планируемых форм работы с семьей.

### **9.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:**

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

### **9.4. Критерии оценки эффективности работы структурного подразделения «Отделение дошкольного образования детей» с семьей:**

- Изменение характера вопросов родителей к воспитателям, руководителю структурного подразделения «Отделение дошкольного образования детей», как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.
- Рост посещаемости родителями мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей.
- Изменение микроклимата в неблагоприятных семьях в положительную сторону.

Проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями педагогической литературы, участие родителей в клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, организуемых в структурном подразделении «Отделение дошкольного образования детей».

- Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи структурному подразделению «Отделение дошкольного образования детей» в педагогической деятельности.

Положительное общественное мнение родителей о воспитании дошкольников в структурном подразделении «Отделение дошкольного образования детей».

## **10. Контроль**

- Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы дошкольного образования.
- Контроль данной деятельностью осуществляет руководитель учреждения и методист.

## **11.Срок действия положения**

- Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

- Изменения и дополнения в положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС дошкольного образования могут вноситься на общем собрании коллектива и вступают в силу с момента их утверждения директором ГБОУ.