

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического Совета  
ГБОУ СОШ № 17 Санкт-Петербурга  
от «17» марта 2015 г.

Председатель  
Т.В. Корниенко



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
ГБОУ СОШ № 17  
Санкт-Петербурга  
№ 10/2-ОД от «17» марта 2015 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПУБЛИЧНОМ ДОКЛАДЕ ДИРЕКТОРА

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 17 Василеостровского района Санкт-Петербурга

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию проведения самообследования и составление на его основе публичного доклада директора государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 17 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательное учреждение).

1.2. Целями проведения самообследования и составления публичного доклада директора являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Образовательного учреждения.

1.3. Самообследование и составление публичного доклада директора Образовательного учреждения проводится Образовательным учреждением ежегодно.

1.4. Организация и проведение процедуры самообследования и составление публичного доклада директора осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативной основой организации и проведения процедуры самообследования и составление публичного доклада директора Образовательного учреждения являются:

- Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2821-10»;
- Закон Санкт-Петербурга № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- иные нормативно-правовые акты органов управления образованием различного уровня;
- Устав Образовательного учреждения;
- настоящее Положение;
- приказы и распоряжения директора Образовательного учреждения.

## **2. Сроки и процедура проведения самообследования и составления публичного доклада директора**

2.1. Процедура самообследования и составление публичного доклада директора Образовательного учреждения включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Образовательного учреждения;
- организацию и проведение самообследования в Образовательном учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе и составление публичного доклада директора;
- представление публичного доклада директора Образовательного учреждения обществу.

2.2. Сроки, форма проведения самообследования и составление публичного доклада директора, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Образовательным учреждением самостоятельно.

2.3. В проведении процедуры самообследования и составление публичного доклада директора Образовательного учреждения участвуют:

- директор Образовательного учреждения,
- заместители директора по учебно-воспитательной работе,
- заместитель директора по административно-хозяйственной работе,
- главный бухгалтер,
- специалист по кадрам,
- библиотекарь,
- председатели учебно-методических объединений,
- методисты,
- иные работники при необходимости.

## **3. Содержание и порядок проведения самообследования и составления публичного доклада директора**

3.1. В процессе самообследования и составления публичного доклада директора проводится:

- оценка образовательной деятельности,
- оценка системы управления Образовательного учреждения,
- оценка содержания и качества подготовки обучающихся,
- оценка организации учебного процесса,
- оценка востребованности выпускников,
- оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,
- оценка материально-технической базы,
- оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- а также анализ показателей деятельности Образовательного учреждения, подлежащего самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **4. Публичный доклад директора**

4.1. Результаты самообследования Образовательного учреждения оформляются в виде публичного доклада директора Образовательного учреждения, включающего аналитиче-

скую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

4.2. Публичный доклад директора Образовательного учреждения составляется по состоянию на 1 августа текущего года.

Публичный доклад директора подписывается директором Образовательного учреждения и заверяется печатью.

4.3. Публичный доклад директора Образовательного учреждения может состоять из следующих разделов:

- Показатели деятельности Образовательного учреждения;
- Общие сведения об Образовательном учреждении;
- Управленческая структура Образовательного учреждения;
- Характеристика кадрового состава Образовательного учреждения;
- Образовательные программы Образовательного учреждения;
- Сведения об оснащенности учебного процесса в Образовательном учреждении;
- Наполняемость библиотеки Образовательного учреждения;
- Качество образования обучающихся Образовательного учреждения;
- Отчет по воспитательной работе в прошедшем учебном году;
- Социальное партнерство Образовательного учреждения;
- Достижения Образовательного учреждения в прошедшем учебном году;
- Деятельность структурных подразделений Образовательного учреждения;
- Мероприятия Образовательного учреждения в рамках методической и инновационной деятельности;
- Финансово-экономическая деятельность Образовательного учреждения.

4.4. Размещение публичного доклада директора Образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Образовательного учреждения в сети «Интернет» осуществляются не позднее 1 сентября текущего года.

4.5. Представление публичного доклада директора Образовательного учреждения широкой общественности производится не позднее 1 октября текущего года.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение выносится на обсуждение на заседании Педагогического совета Образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение выносятся на обсуждение на заседании Педагогического совета Образовательного учреждения и утверждаются директором Образовательного учреждения.

**ПОКАЗАТЕЛИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБОУ СОШ № 17 САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%

1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.19.1	Регионального уровня	человек/%
1.19.2	Федерального уровня	человек/%
1.19.3	Международного уровня	человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей	человек/%

	численности педагогических работников	
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.29.1	Высшая	человек/%
1.29.2	Первая	человек/%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	человек/%
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет

2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м